АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ТОРГОВЛИ

ПРИКАЗ

19.10.2022 г. Ставрополь № 172

О Порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе», в отношении которого комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в муниципальной собственности города Ставрополя

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», пунктом 33 Порядка осуществления ведомственного контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации города Ставрополя от 16.03.2021 № 461 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе», в отношении которого комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в муниципальной собственности города Ставрополя, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2023 года.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе комитета экономического развития и торговли администрации города Ставрополя.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель комитета Н.И. Меценатова

Приложение
к приказу руководителя комитета
экономического развития и торговли
администрации города Ставрополя

от 19.10.2022 № 172

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе», в отношении которого комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в муниципальной собственности города Ставрополя

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе», в отношении которого комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в муниципальной собственности города Ставрополя (далее – Порядок), разработан в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», Порядком осуществления ведомственного контроля за деятельность муниципальных учреждений муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации города Ставрополя от 16.03.2021 № 461 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края».

2. Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе», в отношении которого комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося

в муниципальной собственности города Ставрополя (далее соответственно – Отчет, учреждение, комитет, имущество).

3. Настоящий Порядок обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

2. Составление Отчета

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

7. В раздел 1 «Результаты деятельности» должны включаться:

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

8. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

3. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

9. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности отражается информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно

допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных комитетом, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

10. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей отражается информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

11. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда отражается информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях

полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

12. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

13. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

14. В сведениях о транспортных средствах отражается информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников).

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств,

включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

4. Утверждение и предоставление Отчета

15. Отчет составляется учреждением по форме согласно приложению к настоящему Порядку в двух экземплярах.

16. Отчет утверждается руководителем учреждения, заверяется печатью учреждения и представляется в комитет в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

17. Отчет предоставляется в комитет в электронном виде на официальную электронную почту комитета: stavtorg@inbox.ru и на бумажном носителе в двух экземплярах.

18. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, представляется и рассматривается в аналогичном порядке, в сроки, установленные пунктом 16 настоящего Порядка.

19. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений.

20. В течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления, комитет согласовывает Отчет либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата (установление факта недостоверности предоставленной учреждением информации, представление указанной информации не в полном объеме и прочее).

Учреждение в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета на доработку, устраняет отмеченные недостатки и представляет утвержденный руководителем учреждения Отчет в комитет на согласование повторно.

21. Отчет согласовывают:

в отделе бухгалтерского учета и отчетности комитета - руководитель отдела - главный бухгалтер;

в отделе цен, тарифов и предоставления государственных, муниципальных услуг - заместитель руководителя отдела;

заместитель руководителя комитета, курирующий работу учреждение.

22. Согласование осуществляется путем проставления на обратной стороне каждого листа Отчета подписи и ее расшифровки.

На обратной стороне последнего листа Отчета проставляется также виза «Согласовано», должность лица, согласовавшего Отчет и дата согласования Отчета.

23. В случаях установления комитетом факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме, комитет направляет учреждению требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

24. После согласования один экземпляр отчета возвращается учреждению.

25. Учреждение в пятидневный срок осуществляет размещение Отчета на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru и предоставляет утвержденный и согласованный с комитетом Отчет (в формате структурированной информации и файлов, содержащих электронные копии документов) для его размещения на официальном сайте комитета с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Руководитель комитета
экономического развития и торговли
администрации города Ставрополя Н.И. Меценатова

Приложение

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе», в отношении которого комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в муниципальной собственности города Ставрополя

Раздел 1 «Результаты деятельности»
Сведения о просроченной кредиторской задолженности

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата	
		Сводному реестру	073D2668
Учреждение	муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	ИНН	2635057469
		КПП	263401001
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя	глава по БК	605
Публично-правовое образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Наименование показателя	Код строки	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года		Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности <3>			Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода						Изменение кредиторской задолженности <4>		Причины образования	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
		всего	из нее по исполнительн	значение		срок, дней	всего	из нее по исполнительным листам	в том числе по срокам				сумма, руб	в процентах		
				в абсолютных величинах <2>	в процентах <3>				менее 30 дней просрочки	от 30 до 90 дней просрочки	от 90 до 180 дней просрочки	более 180 дней просрочки				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
По выплате заработной платы	1000															
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000															
По перечислению в бюджет, всего	3000															
в том числе: по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100															
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200															
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300															
по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)	3400															
из них: в связи с невыполнением государственного (муниципального) задания	3410															

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	3420															
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430															
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000															
из них: по публичным договорам	4100															
По оплате прочих расходов, всего	5000															
из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100															
Итого	9000		x				x									

Руководитель (уполномоченное лицо)
муниципальнного казенного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в городе
Ставрополе»

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«_____» _____ 20__ г.

<1> Указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
<2> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в абсолютных значениях (рублях).
<3> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.
<4> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

на 1 _____ 20__ г.

			КОДЫ
		Дата	
		Сводному реестру	073D2668
		ИНН	2635057469
Учреждение	муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	КПП	263401001
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя	глава по БК	605
Публично-правовое образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба			Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба				Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода	
		всего	из него на взыскании в службе судебных приставов	всего	в том числе:		всего	из них взыскано с виновных лиц		страховыми организациями	всего	из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам	всего	из него на взыскании в службе судебных приставов
					виновные лица установлены	виновные лица не установлены		всего	из них по решению суда					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Недостача, хищение денежных средств, всего	100													
в том числе: в связи с хищением (кражами)	110													
из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	111						x		x	x				
в связи с выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки	120													
в связи с банкротством кредитной организации	130													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ущерб имуществу (за исключением денежных средств)	200													
в том числе: в связи с недостачами, включая хищения (кражи)	210													
из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	211													
в связи с нарушением правил хранения	220													
в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта	230													
В связи с нарушением условий договоров (контрактов)	300													
в том числе: в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки)	310													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)	320													
Итого	9000													

Руководитель (уполномоченное лицо)
муниципальнного казенного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в городе
Ставрополе»

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«_____ »_____ 20__ г.

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.		
		Дата	
		Сводному реестру	073D2668
		ИНН	2635057469
Учреждение	муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	КПП	263401001
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя	глава по БК	605
Публично-правовое образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года				Средняя численность сотрудников за отчетный период					По договорам гражданско-правового характера <7>		Штатная численность на конец отчетного периода			
		установлено штатным расписанием		в том числе:		всего <5>	в том числе:				в том числе:		установлено штатным расписанием		в том числе:	
		всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	вакантных должностей		по основному месту работы		по внутреннему совмести-тельству (по совмещению должностей) <6>	по внешнему совмести-тельству	сотрудники учреждения <8>	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения <9>	всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	вакантных должностей
							всего	из нее по основным видам деятельности								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Основной персонал, всего <10>	1000															
из них: <11>	1100															
Вспомогательный персонал, всего <12>	2000															
из них: <11>	2100															
Административно-управленческий персонал, всего <13>	3000															
из них: <11>	3100															
Итого	9000															

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб						Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб <14>		Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб <15>					
		всего	в том числе:					в том числе:		в том числе:					
			по основному месту работы			по внутреннему совмести-тельству (совмещению должностей)	по внешнему совмести-тельству	сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющи-мися сотруд-никами учреждения	по основному месту работы					
			всего	в том числе на условиях:						за счет средств субсидии на выполнение государст-венного (муници-пального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		ОМС <16>	за счет средств от приносящей доход деятельности <17>
				полного рабочего времени	неполного рабочего времени							в том числе:			
												из феде-рального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Основной персонал, всего <18>	1000														
из них: <11>	1100														
Вспомогательный персонал, всего <19>	2000														
из них: <11>	2100														
Административно-управленческий персонал, всего <20>	3000														
из них: <11>	3100														
Итого	9000														

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб <15>											
		в том числе:											
		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)						по внешнему совместительству					
		за счет средств субсидии на выполне-ние государст-венного (муници-пального) задания	за счет средств субси-дии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выпол-нение государст-венного (муници-пального) задания	за счет средств субсиди и на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности
				в том числе:						в том числе:			
				из феде-рального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов					из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов		
1	2	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Основной персонал, всего	1000												
из них: <11>	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: <11>	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: <11>	3100												
Итого	9000												

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб <15>											
		в том числе:											
		по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения						по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения					
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии, в том числе:		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполне-ние государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии, в том числе:		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности
				из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов					из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов		
1	2	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Основной персонал, всего	1000												
из них: <11>	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: <11>	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: <11>	3100												
Итого	9000												

Руководитель (уполномоченное лицо)
муниципальнного казенного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в городе
Ставрополе»

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«_____» _____ 20__ г.

<5> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

<6> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<7> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<8> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

<9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

<10> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<11> Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

<12> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<13> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

<14> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<15> Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<16> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

<17> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

<18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<19> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<20> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»

Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

на 1 _____ 20__ г.

			КОДЫ
		Дата	
		Сводному реестру	073D2668
		ИНН	2635057469
Учреждение	муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	КПП	263401001
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя	глава по БК	605
Публично-правовое образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	Код по ОКТМО	Год постройки	Единица измерения		Код строки	Используется учреждением				Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)			
					наименование	код по ОКЕИ		всего	в том числе:			всего	в том числе:		
									для осуществления основной деятельности		для иных целей		на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования (с почасовой оплатой)
									в рамках государственного (муниципального) задания	за плату сверх государственного (муниципального) задания					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Площадные объекты <21>, всего	x	x	x	x	x	x	1000								
в том числе:							1001								
Линейные объекты <22>, всего	x	x	x	x	x	x	2000								
в том числе:							2001								
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	x	x	x	3000								
в том числе:							3001								
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	x	x	x	4000								
в том числе:							4001								
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x	x	x	x	5000								
в том числе:							5001								
						Итого	9000								

Наименование объекта	Код строки	Не используется				Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб в год)									
		всего	из них:			всего	из них:								
			проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием			коммунальные услуги			услуги по содержанию имущества			налог на имущество		
				требуется ремонт	ожидает списания		всего	из них:		всего	из них:		всего	из них:	
								возмещается пользователями имущества	по неиспользуемому имуществу		возмещается пользователями имущества	по неиспользуемому имуществу		возмещается пользователями имущества	по неиспользуемому имуществу
1	8	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Площадные объекты <21>, всего	1000														
в том числе:	1001														

Руководитель (уполномоченное лицо)
муниципальнного казенного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в городе
Ставрополе»

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«_____ » _____ 20__ г.

<21> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<22> Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.		
		Дата	
		Сводному реестру	073D2668
		ИНН	2635057469
Учреждение	муниципальнное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	КПП	263401001
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя	глава по БК	605
Публично-правовое образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с помесячной оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (ссудодатель)			Срок пользования		Арендная плата		Фактические расходы на содержание арендо-ванного имущества (руб/год)	1 Управление использования арендованного имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наимено-вание	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИСЭ	начала	окончания	за единицу меры (руб/мес)	за объект (руб/год)		для осуществле-ния основной деятельности <23>	для осуществле-ния иной деятельности <24 >	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Площадные объекты <21>, всего	X	X	X	1000												
в том числе:				1001												
Линейные объекты <22>, всего	X	X	X	2000												
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	3000												
в том числе:				3001												
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	4000												
в том числе:				4001												
Иные объекты, включая точечные, всего	X	X	X	5000												
в том числе:				5001												
			Итого	9000												

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Наименование объекта	Адрес	Клиника измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (ссудодатель)			Длительность использования (час)	Арендная плата			Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб/год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	КОД по ОКЕИ			наименование	ИНН	кол по		за единицу меры (руб/час)	за объект (руб/час)	всего за год (руб)		для осуществления основной деятельности <?Ч>	для осуществления иной деятельности <24>	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	IS
В электронном документе нумерация пиаф таблик соответствует официальному источнику.																
Площадные объекты <21>, всего	X	X	X	1000												
				1001												
Линейные объекты <22>, всего	X	X	X	2000												
в том числе:				2001												
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	3000												
в том числе:				3001												
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	4000												
в том числе:				4001												
Иные объекты, включая точечные, всего	X	X	X	5000												
r -mu числе:				5001												
			Итого	9000												

Руководитель (уполномоченное лицо)
муниципальнного казенного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в
городе Ставрополе»

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия,	(телефон)

«_____ » _____ 20__ г.

<23> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «1» - для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.

<24> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «3» - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, «4» - проведение спортивных мероприятий, «5» - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, «6» - для иных мероприятий.

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (ссудодатель)			Длительность использования (час)	Арендная плата			Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб/год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИСЭ		за единицу меры (руб/час)	за объект (руб/час)	всего за год (руб)		для осуществления основной деятельности <23>	для осуществления иной деятельности <24>	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
В электронном документе нумерация граф таблиц соответствует официальному источнику.																
Площадные объекты <21>, всего	x	x	x	1000												
в том числе:				1001												
Линейные объекты <22>, всего	x	x	x	2000												
в том числе:				2001												
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	3000												
в том числе:				3001												
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	4000												
в том числе:				4001												
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x	5000												
в том числе:				5001												
			Итого	9000												

Руководитель (уполномоченное лицо)
муниципальнного казенного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг в
городе Ставрополе»

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия,	(телефон)

«_____ » _____ 20__ г.

<23> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «1» - для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.

<24> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «3» - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, «4» - проведение спортивных мероприятий, «5» - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, «6» - для иных мероприятий.

Сведения о транспортных средствах

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.		
		Дата	
		Сводному реестру	073D2668
		ИНН	2635057469
Учреждение	муниципальнное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»	КПП	263401001
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	комитет экономического развития и торговли администрации города Ставрополя	глава по БК	605
Публично-правовое образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, ед							
		всего		в том числе:					
				в оперативном управлении учреждения		по договорам аренды		по договорам безвозмездного пользования	
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наземные транспортные средства	1000								
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100								
в том числе: <25> средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101								
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1103								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106								
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107								
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108								
автомобили скорой медицинской помощи	1200								
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300								
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400								
автобусы	1500								
тракторы самоходные комбайны	1600								
мотосани, снегоходы	1700								
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800								
мотоциклы, мотороллеры	1900								
Воздушные судна	2000								
самолеты, всего	2100								
в том числе: <25> самолеты пассажирские	2101								
самолеты грузовые	2102								
самолеты пожарные	2103								
самолеты аварийно-технической службы	2104								
другие самолеты	2105								
вертолеты, всего	2200								
в том числе: <30> вертолеты пассажирские	2201								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
вертолеты грузовые	2202								
вертолеты пожарные	2203								
вертолеты аварийно-технической службы	2204								
другие вертолеты	2205								
воздушные транспортные средства, не имеющие	2206								
Водные транспортные средства	3000								
суда пассажирские морские и речные	3100								
суда грузовые морские и речные самоходные	3200								
яхты	3300								
катера	3400								
гидроциклы	3500								
моторные лодки	3600								
парусно-моторные суда	3700								
другие водные транспортные средства самоходные	3800								
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900								
Итого	9000								

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

Наименование показателя	Код строки	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)				Не используется				
		всего	в том числе:			всего	в том числе:			
			на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования		проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)	в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию) <26>	излишнее имущество (подлежит передаче в казну РФ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наземные транспортные средства	1000									
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100									
в том числе: <25> средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101									
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102									
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1103									
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104									
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106									
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107									
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108									
автомобили скорой медицинской помощи	1200									
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300									
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400									
автобусы	1500									
тракторы самоходные комбайны	1600									
мотосани, снегоходы	1700									
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800									
мотоциклы, мотороллеры	1900									
Воздушные судна	2000									
самолеты, всего	2100									
в том числе: <30> самолеты пассажирские	2101									
самолеты грузовые	2102									
самолеты пожарные	2103									
самолеты аварийно-технической службы	2104									
другие самолеты	2105									
вертолеты, всего	2200									
в том числе: <25> вертолеты пассажирские	2201									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
вертолеты грузовые	2202									
вертолеты пожарные	2203									
вертолеты аварийно-технической службы	2204									
другие вертолеты	2205									
воздушные транспортные средства, не имеющие двигателей	2206									
Водные транспортные средства	3000									
суда пассажирские морские и речные	3100									
суда грузовые морские и речные самоходные	3200									
яхты	3300									
катера	3400									
гидроциклы	3500									
моторные лодки	3600									
парусно-моторные суда	3700									
другие водные транспортные средства самоходные	3800									
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900									
Итого	9000									

Раздел 3. Направления использования транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ								Транспортные средства, используемые в общехозяйственных целях															
										в целях обслуживания административно-управленческого персонала								в иных целях <27>							
		всего		в том числе:						всего		в том числе:						всего		в том числе:					
				в оперативном управлении учреждения, ед.		по договорам аренды, ед.		по договорам безвозмездного пользования, ед.				в оперативном управлении учреждения, ед.		по договорам аренды, ед.		по договорам безвозмездного пользования, ед.				в оперативном управлении учреждения, ед.		по договорам аренды, ед.		по договорам безвозмездного пользования, ед.	
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Наземные транспортные средства	1000																								
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100																								
в том числе: <25> средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101																								
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102																								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1103																								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104																								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105																								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106																								
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107																								
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108																								
автомобили скорой медицинской помощи	1200																								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300																								
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400																								
автобусы	1500																								
тракторы самоходные, комбайны	1600																								
мотосани, снегоходы	1700																								
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800																								
мотоциклы, мотороллеры	1900																								
Воздушные суда	2000																								
самолеты, всего	2100																								
в том числе: <25> самолеты пассажирские	2101																								
самолеты грузовые	2102																								
самолеты пожарные	2103																								
самолеты аварийно-технической службы	2104																								
другие самолеты	2105																								
вертолеты, всего	2200																								
в том числе: <25> вертолеты пассажирские	2201																								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
вертолеты грузовые	2202																								
вертолеты пожарные	2203																								
вертолеты аварийно-технической службы	2204																								
другие вертолеты	2205																								
воздушные транспортные средства, не имеющие двигателей	2206																								
Водные транспортные средства	3000																								
суда пассажирские морские и речные	3100																								
суда грузовые морские и речные самоходные	3200																								
яхты	3300																								
катера	3400																								
гидроциклы	3500																								
моторные лодки	3600																								
парусно-моторные суда	3700																								
другие водные транспортные средства самоходные	3800																								
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900																								
Итого	9000																								

Раздел 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Расходы на содержание транспортных средств												
		всего за отчетный период	в том числе:											
			на обслуживание транспортных средств						содержание гаражей		заработная плата обслуживающего персонала			уплата транс-портного налога
			расходы на горюче-смазочные материалы	приобретение (замена) колес, шин, дисков	расходы на ОСАГО	расходы на добровольное страхование	ремонт, включая приобретение запасных частей	техобслуживание сторонними организациями	аренда гаражей, парковочных мест	содержание гаражей	водителей	обслужи-вающего персонала гаражей	администра-тивного персонала гаражей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Наземные транспортные средства	1000													
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100													
в том числе: <25> средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101													
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102													
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1103													
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105													
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106													
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107													
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108													
автомобили скорой медицинской помощи	1200													
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300													
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400													
автобусы	1500													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
тракторы самоходные комбайны	1600													
мотосани, снегоходы	1700													
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800													
мотоциклы, мотороллеры	1900													
Воздушные судна	2000													
самолеты, всего	2100													
в том числе: <30> самолеты пассажирские	2101													
самолеты грузовые	2102													
самолеты пожарные	2103													
самолеты аварийно-технической службы	2104													
другие самолеты	2105													
вертолеты, всего	2200													
в том числе: <25> вертолеты пассажирские	2201													
вертолеты грузовые	2202													
вертолеты пожарные	2203													
вертолеты аварийно-технической службы	2204													
другие вертолеты	2205													
воздушные транспортные средства, не имеющие двигателей	2206													
Водные транспортные средства	3000													
суда пассажирские морские и речные	3100													
суда грузовые морские и речные самоходные	3200													
яхты	3300													
катера	3400													
гидроциклы	3500													
моторные лодки	3600													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
парусно-моторные суда	3700													
другие водные транспортные средства самоходные	3800													
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900													
Итого	9000													

Руководитель (уполномоченное лицо) муниципальнного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Ставрополе»

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«_____ » _____ 20__ г.

<25> Показатели формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
<26> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
<27> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей.